

### Klauzula informacyjna rekrutacja

Zgodnie z art. 13 ust. 1–2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO – informujemy, że:

<b>Dane Administratora Danych Osobowych</b>	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dmosinie. Adres: Dmosin 9, 95-061 Dmosin.
<b>Dane Inspektora Ochrony Danych</b>	Andrzej Jaskólski, kontakt: adres e-mail: iodo@spotcase.pl z dopiskiem „GOPS Dmosin” lub pisemnie na adres Administratora
<b>Cel i podstawa prawna przetwarzania</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ realizacja i dokumentacja procesu rekrutacji na wolne stanowisko głównego księgowego w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Dmosinie tj. na podstawie art. 6 ust 1 lit. b, c RODO, Kodeksu pracy, ustawy o pracownikach samorządowych,</li><li>▪ dochodzenia roszczeń i praw lub obrony przed roszczeniami tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit f RODO</li><li>▪ w przypadku przetwarzania danych innych niż dane wymienione w obowiązujących przepisach udostępnionych przez osobę ubiegającą się o zatrudnienia z inicjatywy własnej lub pracodawcy lub na wniosek pracodawcy przetwarzanie będzie możliwe w oparciu o udzieloną dobrowolnie zgodę tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit a RODO,</li></ul>
<b>Odbiorcy danych osobowych</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,</li><li>▪ podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające), w szczególności dostawcy usług technicznych i organizacyjnych, dostawcy usług księgowych, kadrowych, prawnych i doradczych,</li></ul>
<b>Przekazywanie danych osobowych poza EOG</b>	Administrator nie przekazuje danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy
<b>Okres przechowywania danych osobowych</b>	Okres przechowywania danych osobowych kształtowany jest przez: <ul style="list-style-type: none"><li>▪ dane przetwarzane będą do czasu zakończenia procesu rekrutacji na dane stanowisko i upływu czasu niezbędnego do zabezpieczenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń, wypełnienia obowiązku prawnego administratora danych.</li><li>▪ do czasu wycofania zgody,</li></ul>
<b>Prawa związane z danymi osobowymi</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także przenoszenia danych (w granicach określonych w Rozdziale III ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.),</li><li>▪ jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody: prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,</li><li>▪ prawo wniesienia skargi do PUODO (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa),</li></ul>
<b>Podstawa obowiązku podania danych osobowych</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Podanie danych osobowych gromadzonych w dokumentacji jest wymogiem ustawowym, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie odrzucenie oferty aplikacyjnej z powodu braków formalnych</li><li>▪ W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny i nie wpływa na proces rekrutacji</li></ul>
<b>Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji i profilowaniu</b>	W ramach działalności administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania